



Câmara Municipal de São João do Pacuí-MG

Aurestina Ramos nº 388 CEP 39365 – 000 São João do Pacuí MG
E-mail – licitacao@camarasaojoaodopacui.mg.gov.br

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

CONTRATAÇÃO DIRETA

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 04/2024
DISPENSA Nº 04/2024

PREÂMBULO

A **CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DO PACUÍ- MG**, inscrito no sob o n. CNPJ nº01.612.487/0001-26, com endereço na Av. Aurestina Ramos, n. 388, isento de Inscrição Estadual, torna público que realizará o Processo Administrativo Nº 04/2024, Dispensa de Licitação nº 04/2024, na hipótese do Art. 75, II nos termos da Lei Nº 14.133/2021, da Resolução Legislativa nº 02/2024 e demais legislações aplicáveis, visando a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO, ENTREGA E MONTAGEM DE MOBILÁRIO DE ESCRITÓRIO DESTINADOS ÀS ATIVIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DO PACUÍ – MG. Conforme especificações e condições estabelecidas no Termo de Referência em anexo.**

Os trabalhos serão conduzidos pelos funcionários da Câmara Municipal, por intermédio do Agente de Contratação com suporte de Assessoria Técnica. As propostas e habilitação deverão obedecer às especificações deste Instrumento Convocatório e anexos que dele fazem parte integrante. O procedimento de contratação será regido pelas disposições contidas na Lei Nº 14.133/2021, bem como as normas dispostas na Resolução Legislativa Nº 02/2024 (*Dispensa de Licitação Física*), em observância ao que prescreve a Lei Complementar Nº 123/2006 e alterações posteriores, demais normas legais e, ainda, mediante as condições estabelecidas no presente Instrumento Convocatório.

Serão observados os seguintes critérios para os procedimentos deste processo:

Endereço Eletrônico para Recepção de Proposta e Documentos de Habilitação:

e- mail oficial: licitacao@camarasaojoaodopacui.mg.gov.br.

Endereço para Protocolo Físico: Câmara Municipal de São João do Pacuí/MG, situada na Rua Av. Aurestina Ramos, n. 388, Centro, Pacuí/MG.

- ✓ **Dia e Horário Limite para Recepção de Propostas e Documentos de Habilitação**
29/05/2024, às 11h00min
- ✓ **Data e Horário Estimado para Divulgação do Resultado:** **até 29/05/2024, às 17h00min**

CRITÉRIO DE JULGAMENTO: Menor Preço por item.

Edital/Aviso de Contratação Direta, disponível no site oficial da Câmara Municipal: <http://www.camarasaojoaodopacui.mg.gov.br> e Portal Nacional de Contratações Públicas- PNCP: <https://pncp.gov.br/app/editais>

LICITAÇÃO EXCLUSIVA PARA MICRO EMPRESA, EMPRESA DE PEQUENO PORTE OU EQUIPARADA (Lei Complementar Nº 123/2006)



Câmara Municipal de São João do Pacuí-MG

Aurestina Ramos n° 388 CEP 39365 – 000 São João do Pacuí MG
E-mail – licitacao@camarasaojoadopacui.mg.gov.br

1 – DO OBJETO:

1.1. O objeto da presente dispensa é a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO, ENTREGA E MONTAGEM DE MOBILÁRIO DE ESCRITÓRIO DESTINADOS ÀS ATIVIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DO PACUÍ – MG. Conforme especificações e condições estabelecidas no Termo de Referência em anexo.**

2 – ÁREA SOLICITANTE:

2.1. A área solicitante é a Secretaria Administrativa.

3 – DA PARTICIPAÇÃO NA DISPENSA FÍSICA:

3.1. A participação na presente dispensa de licitação se dará mediante o envio até o fim do prazo limite previsto no preâmbulo deste Aviso de Contratação Direta, da **Proposta de Preços e Documentação de Habilitação** conforme exigência deste instrumento, mediante **protocolo físico** no setor de licitações e contratos, no endereço da Câmara Municipal de São João do Pacuí/MG, situada na Rua Av. Aurestina Ramos, n. 388, Centro, São João do Pacuí/MG, CEP: 39338-000 **ou remessa de mensagem eletrônica** ao e-mail: licitacao@camarasaojoadopacui.mg.gov.br, **até o dia 29/05/2024, às 011:00 min. Horário de Brasília.**

3.1.1. Os fornecedores deverão atender aos procedimentos previstos neste Aviso de Contratação Direta, no Termo de Referência e seus anexos.

3.1.2. Caberá ao fornecedor certificar do efetivo recebimento da proposta e da documentação de habilitação pela Câmara Municipal, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda do negócio, caso a documentação não esteja recebida dentro do prazo máximo fixado neste Aviso de Dispensa.

3.1.3. Não poderão participar desta dispensa os fornecedores:

- que não atendam às condições deste Aviso de Contratação Direta e seu(s) anexo(s);
- estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;

3.2.3. Que se enquadrem nas seguintes vedações:

- autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a contratação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;
- empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a contratação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;
- pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da contratação, impossibilitada de contratar em decorrência de sanção que lhe foi imposta;
- aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;
- empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei n° 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;



Câmara Municipal de São João do Pacuí-MG

Aurestina Ramos nº 388 CEP 39365 – 000 São João do Pacuí MG
E-mail – licitacao@camarasaojoaodopacui.mg.gov.br

f) pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do aviso, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista

3.2.3.1. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico;

3.2.3.2. aplica-se o disposto na alínea “c” também ao fornecedor que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do fornecedor;

3.2.4. organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição (Acórdão nº 746/2014-TCU-Plenário); e

3.3. Será permitida a participação de cooperativas, desde que apresentem demonstrativo de atuação em regime cooperado, com repartição de receitas e despesas entre os cooperados e atendam ao art. 16 da Lei nº 14.133/21.

3.3.1. Em sendo permitida a participação de cooperativas, serão estendidas a elas os benefícios previstos para as microempresas e empresas de pequeno porte quando elas atenderem ao disposto no art. 34 da Lei nº 11.488, de 15 de junho de 2007.

4 – DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA:

4.1. O critério de julgamento para este processo será o de **MENOR PREÇO POR ITEM**.

4.2. A participação do fornecedor na dispensa se dará com a apresentação de sua proposta inicial, **conforme modelo de ANEXO V - PROPOSTA DE PREÇOS, na forma deste item, que deverá ser apresentada concomitantemente com a documentação exigida para a habilitação, sob pena de inabilitação.**

4.3. O fornecedor interessado, após a divulgação do aviso de contratação direta, encaminhará, através do endereço eletrônico indicado neste Aviso, ou mediante protocolo direto no Setor de Licitações, a proposta com a descrição do objeto ofertado, a marca do produto, quando for o caso, e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura do procedimento.

4.3.1. Até a abertura da sessão, os fornecedores interessados poderão retirar ou substituir as propostas apresentadas.

4.4. Todas as especificações do objeto contidas na proposta, em especial o preço, vinculam a Contratada.

4.5. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na prestação dos serviços;

4.5.1. Os preços ofertados na proposta, serão de exclusiva responsabilidade do fornecedor, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

4.6. Na apresentação da proposta, além dos documentos de habilitação, o fornecedor deverá encaminhar Declaração Conjunta, preferencialmente no modelo Anexo IV previsto neste instrumento, informando:

a) que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;

b) que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49. A assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o fornecedor não ter direito ao tratamento



Câmara Municipal de São João do Pacuí-MG

Aurestina Ramos nº 388 CEP 39365 – 000 São João do Pacuí MG
E-mail – licitacao@camarasaojoaodopacui.mg.gov.br

favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.

- c) que está ciente e concorda com as condições contidas no Aviso de Contratação Direta e seus anexos;
- d) que assume a responsabilidade pelas transações que forem efetuadas, assumindo como firmes e verdadeiras;
- e) que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, de que trata o art. 93 da Lei nº 8.213/91.
- f) que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

4.7. O encerramento do prazo ocorrerá do dia e horários fixados neste Aviso como limite para recepção de propostas, sem qualquer possibilidade de prorrogação.

5 – DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇO:

5.1. Encerrada o prazo, definido neste aviso, será verificada a conformidade da proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação do objeto e à compatibilidade do preço em relação ao estipulado para a contratação. Será confeccionado ata com a relação das propostas obtidas.

5.2. No caso de o preço da proposta vencedora estar acima do estimado pela Administração, poderá haver a negociação de condições mais vantajosas.

5.2.1. Neste caso, será encaminhada contraproposta ao fornecedor que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta com preço compatível ao estimado pela Administração.

5.2.2. A negociação poderá ser feita com os demais fornecedores classificados, respeitada a ordem de classificação, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido para a contratação.

5.2.3. Em qualquer caso, concluída a negociação, o resultado será registrado na ata do procedimento da dispensa, para a deliberação do Agente de Contratação e Equipe de Apoio.

5.3. Estando o preço compatível, será solicitado o envio da proposta e, se necessário, de documentos complementares, adequada a negociação de preços, acaso existente.

5.4. O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

5.5. Será desclassificada a proposta vencedora que:

5.5.1. contiver vícios insanáveis;

5.5.2. não obedecer às especificações técnicas pormenorizadas neste aviso ou em seus anexos;

5.5.3. apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

5.5.4. não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

5.5.5. apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste aviso ou seus anexos, desde que insanável.

5.6. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.

5.7. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.



Câmara Municipal de São João do Pacuí-MG

Aurestina Ramos n° 388 CEP 39365 – 000 São João do Pacuí MG
E-mail – licitacao@camarasaojoaodopacui.mg.gov.br

5.8. Se a proposta vencedor for desclassificado, será examinada a proposta, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

5.9. Havendo necessidade, a sessão será suspensa, informando-se no site oficial da Câmara Municipal a nova data e horário para a sua continuidade.

5.10. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, se iniciará a fase de habilitação, observado o disposto neste Instrumento Convocatório.

6 – DA HABILITAÇÃO:

6.1. Os documentos a serem exigidos para fins de habilitação constam no **ANEXO I – (DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA HABILITAÇÃO) deste aviso, que deverá ser enviada juntamente com a proposta de preços sob pena de inabilitação**, e serão analisadas do fornecedor mais bem classificado entre as propostas recebidas.

6.1.2. Todos os documentos apresentados deverão ser correspondentes unicamente à matriz ou à filial da empresa que ora se habilita para este certame ou ser em nome de uma única empresa (razão social/CNPJ), exceto aqueles que, por sua própria natureza só serão emitidos em nome da matriz.

6.2. Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do fornecedor detentor da proposta classificada em primeiro lugar, será realizada pesquisa junto ao Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS) e o Cadastro Nacional de Empresas Punidas (CNEP) para aferição de eventuais registros impeditivos de participar de licitações ou de celebrar contratos com a Administração Pública.

6.2.1 O fornecedor será convocado para manifestação previamente à sua desclassificação. Constatada a existência de sanção, o fornecedor será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

6.2.1. Também serão consultados, nas mesmas condições do item anterior, o Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa (CNJ) e CAFIMP (Cadastro de Fornecedores Impedidos de Licitar e Contratar com a Administração Pública Estadual).

6.3. Havendo a necessidade de envio de documentos de habilitação complementares, necessários à confirmação daqueles exigidos neste Aviso de Contratação Direta e já apresentados, o fornecedor será convocado a encaminhá-los, em formato digital, após solicitação da Administração, sob pena de inabilitação.

6.4. Será inabilitado o fornecedor que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Instrumento Convocatório.

6.4.1. Na hipótese de o fornecedor não atender às exigências para a habilitação, será examinada a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda às especificações do objeto e as condições de habilitação.

6.5. Constatado o atendimento às exigências de habilitação, o fornecedor será habilitado.

6.6. Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, a sessão será suspensa, sendo informada a nova data e horário para a sua continuidade.

7 – DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO:

7.1. Após análise da Proposta de Preços e Documentação de Habilitação pelo Agente de Contratação, o processo será encaminhado para a Autoridade Superior para ser adjudicado e homologado.

8 - DA CONTRATAÇÃO

8.1. Após a homologação e adjudicação, caso se conclua pela contratação, será firmado Termo de



Câmara Municipal de São João do Pacuí-MG

Aurestina Ramos nº 388 CEP 39365 – 000 São João do Pacuí MG
E-mail – licitacao@camarasaojoaodopacui.mg.gov.br

Contrato ou emitido instrumento equivalente.

8.2. O adjudicatário terá o prazo de 02 (dois) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o Termo de Contrato ou aceitar instrumento equivalente, conforme o caso (Nota de Empenho/Carta Contrato/Autorização), sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta.

8.2.1. Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura do Termo de Contrato, a Administração poderá encaminhá-lo para assinatura, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR) ou meio eletrônico, para que seja assinado e devolvido no prazo de 02 (dois) dias, a contar da data de seu recebimento.

8.2.2. O prazo previsto para assinatura do contrato ou aceitação da nota de empenho ou instrumento equivalente poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.

8.3. O Aceite da Nota de Empenho ou do instrumento equivalente, emitida à empresa adjudicada, implica no reconhecimento de que:

8.3.1. referida Nota está substituindo o contrato, aplicando-se à relação de negócios ali estabelecida as disposições da Lei nº 14.133, de 2021;

8.3.2. a contratada se vincula à sua proposta e às previsões contidas no Aviso de Contratação Direta e seus anexos;

8.3.3. a contratada reconhece que as hipóteses de rescisão são aquelas previstas nos artigos 137 e 138 da Lei nº 14.133/21 e reconhece os direitos da Administração previstos nos artigos 137 a 139 da mesma Lei.

8.4. O prazo de vigência da contratação é até 31/12/2024 prorrogável conforme previsão nos anexos a este Aviso de Contratação Direta.

9 - DAS SANÇÕES

9.1. Comete infração administrativa o fornecedor que cometer quaisquer das infrações previstas no art. 155 da Lei nº 14.133, de 2021.

9.1.1. para fins do inciso X do artigo 155 da Lei 14.133/21, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da dispensa, mesmo após o encerramento da fase de lances.

9.2. O licitante que cometer qualquer das infrações discriminadas no artigo 155 da Lei 14.133/21, ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

a) Advertência por dar causa à inexecução parcial do contrato (Art 155, inciso I, da Lei 14.133/21), quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

b) Multa de até 30% (trinta por cento) sobre o valor estimado do(s) item(s) prejudicado(s) pela conduta do licitante, por qualquer das infrações constantes no artigo 155 da Lei 14.133/21.

c) Impedimento de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos, nos casos dos incisos II a VII do artigo 155 da Lei 14.133/21, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, que impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos, nos casos dos incisos VIII a XII do artigo 155 da Lei 14.133/21, bem como nos demais casos que justifiquem a imposição da penalidade mais grave;



Câmara Municipal de São João do Pacuí-MG

Aurestina Ramos nº 388 CEP 39365 – 000 São João do Pacuí MG
E-mail – licitacao@camarasaojoaodopacui.mg.gov.br

9.3. A aplicação das sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Contratante (§9º do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021)

9.4. Todas as sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (§7º do art. 156, da Lei nº 14.133, de 2021)

9.5. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis contado da data de sua intimação (art. 157, da Lei nº 14.33, de 2021).

9.6. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante o Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (§8º do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021).

9.7. Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 5 (cinco) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

9.8. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto na caput e parágrafos do art. 158, da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

9.9. Na aplicação das sanções serão consideradas (§1º art. 156, da Lei nº 14.133, de 2021):

9.9.1. A natureza e a gravidade da infração cometida;

9.9.2. As peculiaridades do caso concreto;

9.9.3. As circunstâncias agravantes ou atenuantes;

9.9.4. Os danos que dela provierem para o Contratante;

9.9.5. A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

9.10. A aplicação das sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado a este legislativo

9.11. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Câmara Municipal que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159, da Lei nº 14.133, de 2021).

9.12. A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observado, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160, da Lei nº 14.33, de 2021).

9.13. O Contratante deverá no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (CNEP), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal (art. 161, da Lei nº 14.133, de 2021).

9.14. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163, da Lei nº 14.133, de 2021.



Câmara Municipal de São João do Pacuí-MG

Aurestina Ramos nº 388 CEP 39365 – 000 São João do Pacuí MG
E-mail – licitacao@camarasaojoaodopacui.mg.gov.br

9.15. As sanções por atos praticados no decorrer da contratação estão previstas nos Anexos a este Aviso.

10 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

10.1. O aviso de dispensa será divulgado nos endereços eletrônicos, site oficial da Câmara Municipal de São João do Pacuí/MG: <http://www.camarasaojoaodopacui.mg.gov.br>, bem como no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP: <https://pncp.gov.br/app/editais>

10.2. No caso de todos os fornecedores restarem desclassificados ou inabilitados (procedimento fracassado), a Administração poderá:

10.2.1. republicar o presente aviso com uma nova data;

10.2.2. valer-se, para a contratação, de proposta obtida na pesquisa de preços que serviu de base ao procedimento, se houver, privilegiando-se os menores preços, sempre que possível, e desde que atendidas às condições de habilitação exigidas.

10.2.2.1. No caso do subitem anterior, a contratação será operacionalizada fora deste procedimento.

10.2.3. fixar prazo para que possa haver adequação das propostas ou da documentação de habilitação, conforme o caso.

10.3. As providências dos subitens 10.2.1 e 10.2.2 acima poderão ser utilizadas se não houver o comparecimento de quaisquer fornecedores interessados (procedimento deserto)

10.4. Havendo a necessidade de realização de ato de qualquer natureza pelos fornecedores, cujo prazo não conste deste Aviso de Contratação Direta, deverá ser atendido o prazo indicado pelo agente competente da Administração na respectiva notificação.

10.5. Caberá ao fornecedor acompanhar as operações, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda do negócio diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

10.6. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário.

10.7. Os horários estabelecidos na divulgação deste procedimento e durante o envio ou entrega de propostas, documentos de habilitação ou documentos complementares observarão o horário de Brasília-DF, inclusive para contagem de tempo e remessa da documentação relativa ao procedimento.

10.8. As demais regras, obrigações e critérios de execução, estão previstos e estabelecidos no Anexo I – Termo de Referência;

10.9. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Instrumento Convocatório e seus anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente da Câmara Municipal de São João do Pacuí/MG.

10.10. Havendo a necessidade de realização de ato de qualquer natureza pelos fornecedores, cujo prazo não conste deste Instrumento Convocatório, deverá ser atendido o prazo indicado pelo agente competente da Administração na respectiva notificação.

10.11. Da sessão pública será divulgada Ata da Deliberação da Comissão ou Agente de Contratação no Portal da Transparência da Câmara Municipal.

10.12. Em caso de divergência entre disposições deste Aviso de Contratação Direta e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Aviso.

10.13. Os casos omissos e demais dúvidas suscitadas serão dirimidas pelo Agente de Contratação com suporte técnico e jurídico.



Câmara Municipal de São João do Pacuí-MG

Aurestina Ramos n° 388 CEP 39365 – 000 São João do Pacuí MG
E-mail – licitacao@camarasaojoaodopacui.mg.gov.br

11 – DOS ANEXOS

11.1. Integram este Instrumento Convocatório, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

ANEXO I – Documentação exigida para Habilitação

ANEXO II - Termo de Referência;

ANEXO III – Minuta de Termo de Contrato;

ANEXO IV – Declaração Conjunta de cumprimento de requisitos.

ANEXO V – Modelo de Proposta de Preços

São João do Pacuí/MG, 23 de Maio de 2024.

Antônio Augusto Ramos da Silva
Agente de Contratação



Câmara Municipal de São João do Pacuí-MG

Aurestina Ramos nº 388 CEP 39365 – 000 São João do Pacuí MG
E-mail – licitacao@camarasaojoaodopacui.mg.gov.br

ANEXO I

DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA HABILITAÇÃO

Como requisito para contratação será exigido e sob pena de INABILITAÇÃO o envio documentos abaixo relacionados, juntamente com a proposta de preços, conforme Aviso de Dispensa;

I - HABILITAÇÃO JURÍDICA

- a) Registro comercial, no caso de empresa individual, inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, ou;
- b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social - e alterações em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documento de eleição de seus administradores. No caso de alterações será admitido o estatuto ou o contrato consolidado, ou;
- c) Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedade civil, acompanhada de prova da diretoria em exercício, ou;
- d) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira, em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, se a atividade assim o exigir, bem assim, documento em que identificados os seus administradores.
- e) Em se tratando de microempreendedor individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br, ou;
- f) No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores.
- g) Certidão Simplificada, Ou Simplificada Digital da Junta Comercial, com data de emissão máxima de 90 (Noventa) dias, ou outro documento capaz de comprovação da condição de Microempresas (ME), Empresas de Pequeno Porte (EPP);
- h) Documento de Identificação dos sócios da empresa com número do CPF e RG.

II- REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

- a) Prova de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – **CNPJ**;
- b) Certidão de Regularidade de Débitos com a Fazenda Federal, mediante apresentação da Certidão de débitos relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, abrangendo as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991 (seguridade social - INSS), admitida comprovação também, por meio de "certidão positiva com efeito de negativa", diante da existência de débito confesso, parcelado e em fase de adimplemento; - **CND FEDERAL**
- c) Certidão Negativa de Débitos e Tributos Estaduais, expedida pela Secretaria de Estado da Fazenda, do domicílio ou sede da proponente, admitida comprovação também, por meio de "certidão positiva com efeito de negativa", diante da existência de débito confesso, parcelado e em fase de adimplemento; - **CND ESTADUAL**
- d) Certidão de Regularidade de Débitos com a Fazenda Municipal, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débitos e Tributos Municipais, expedida pela Secretaria Municipal da Fazenda, do domicílio ou sede da proponente, admitida comprovação também, por meio de "certidão positiva com efeito de negativa", diante da existência de débito confesso, parcelado e em fase de adimplemento; - **CND MUNICIPAL**



Câmara Municipal de São João do Pacuí-MG

Aurestina Ramos n° 388 CEP 39365 – 000 São João do Pacuí MG
E-mail – licitacao@camarasaojoaodopacui.mg.gov.br

- e) Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviços (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei, admitida comprovação também, por meio de "certidão positiva com efeito de negativa", diante da existência de débito confesso, parcelado e em fase de adimplemento; - **CND FGTS**
- f) Prova de regularidade para com a Justiça do Trabalho, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), nos termos do Título VII – A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovado pelo Decreto – Lei n° 5.452, de 1° de maio de 1933, admitida comprovação também, por meio de "certidão positiva com efeito de negativa", diante da existência de débito confesso, parcelado e em fase de adimplemento; - **CND TRABALHISTA.**

III - QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

- a) Certidão negativa de falência, concordata, recuperação judicial e extrajudicial, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, ou de execução patrimonial, expedida pelo distribuidor do domicílio da pessoa física. **CND – FALENCIA E CONCORDATAS**

IV - DECLARAÇÕES - DECLARAÇÃO CONJUNTA (conforme modelo de Anexo IV do Aviso de Dispensa)

- a) Declaro sob as penas da lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.
- b) Declaro, sob as penas da Lei, que não ultrapassei o limite de faturamento e cumpro os requisitos estabelecidos no Art. 3° da Lei Complementar n° 123, de 14 de dezembro de 2006, sendo apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos artigos 42 ao 49 da referida Lei Complementar.
- c) Declaro que estou ciente e concordo com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que cumpro plenamente os requisitos de habilitação definidos no edital.
- d) Declaro cumprir os requisitos de habilitação e que as declarações informadas são verídicas, conforme art. 63, inciso I, da Lei 14.133/2021.
- e) Declaro cumprir as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.
- f) Declaro para fins do inciso XXXIII do artigo 7° da Constituição Federal, com redação dada pela Emenda Constitucional, n° 20/98, que não emprega menores de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de que qualquer trabalho a menores de 16 anos.



Câmara Municipal de São João do Pacuí-MG

Aurestina Ramos n° 388 CEP 39365 – 000 São João do Pacuí MG
E-mail – licitacao@camarasaojoaodopacui.mg.gov.br

ANEXO II

TERMO DE REFERÊNCIA

1 DO OBJETO DA LICITAÇÃO E ESPECIFICAÇÕES E PREÇO MÉDIO

1.1. O objeto do presente termo de referência constitui na **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO, ENTREGA E MONTAGEM DE MOBILIÁRIO DE ESCRITÓRIO DESTINADO A CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DO PACUI/MG. Conforme condições e especificações deste – TERMO DE REFERÊNCIA.**

1.2. Os quantitativos dos itens que compõem o objeto a ser contratado estão relacionados na tabela a seguir;

Item	Unid.	Descrição do produto	Qtda.	Valor Unitário estimado	Valor Total estimado
01	Unid.	CADEIRA EXECUTIVA GIRATÓRIA COM BRAÇOS.  (Imagem ilustrativa) Cadeira executiva giratória com braços com os seguintes elementos: Encosto: espaldar alto em madeira compensada de 12mm e espuma injetada anatômica de 70mm de espessura costurada; Base: giratória tipo back-system com regulagem de inclinação no encosto e regulagem a gás da altura do assento e do encosto com ângulo de reclinção e travamento em diversas posições; Revestimento Encosto e Assento: couro sintético com costuras. Braços: tipo “ T” retilíneos com regulagem de altura e apoio em PU; Base: com 5 rodízios do tipo metal preto aranha em	1	730,66	730,66



Câmara Municipal de São João do Pacuí-MG

Aurestina Ramos nº 388 CEP 39365 – 000 São João do Pacuí MG
E-mail – licitacao@camarasaojoaodopacui.mg.gov.br

		<p>nylon, com capa protetora em polipropileno. Capacidade de peso: até 120kg. Ergonomia observante da Norma Regulamentadora nº 17 e da Norma Brasileira ABNT nº 13.962/2018 (“Móveis para escritório – Cadeiras – Requisitos e métodos de ensaio”); Cor preto. DIMENSÕES mínimas: Assento: Largura 46cm X Profundidade 42cm Encosto: Largura 40 cm X Altura 36cm Medidas aproximadas da cadeira montada : 55,0 cm x 55,0 cm (L x P)</p>			
02	Unid.	<p>CADEIRA ESCRITÓRIO – tipo presidente.</p>  <p>(Imagem ilustrativa)</p> <p>Cadeira escritório – tipo presidente, com os seguintes elementos. Material estrutura: em aço cromado. Material de revestimento assento e encosto: em couro sintético confortável e durável. Material de assento e encosto: em espuma com molas ensacadas no assento e encosto. Pillow top no assento e no encosto. Faixa de inclinação do encosto: mínimos de 89°x128°. Apoios de braços confortáveis em couro sintético. Suporte lombar fixo. Tipo base: giratória base cromada com no mínimo 1,2mm de espessura com 5 rodízio duplos. Sistema Relax permite reclinar a parte do assento com encosto, podendo travá-lo na posição ideal para auxiliar na ergonomia, proporcionando melhor postura e conforto e Sistema de Pressão Relax dispositivo que auxilia o sistema Relax quando é acionado, com um sistema de pressão localizado abaixo do assento,</p>	1	1542,92	1542,92



Câmara Municipal de São João do Pacuí-MG

Aurestina Ramos nº 388 CEP 39365 – 000 São João do Pacuí MG
E-mail – licitacao@camarasaojoaodopacui.mg.gov.br

		<p>ajustável conforme a força da pressão. Tipo sistema de regulagem do Pistão a gás classe 3 reforçado. Ergonomia observante da Norma Regulamentadora nº 17 e da Norma Brasileira ABNT nº 13.962/2018 (“Móveis para escritório – Cadeiras – Requisitos e métodos de ensaio”); Cor preto. DIMENÇÕES mínimas; Altura Total: Alta 122 cm - Baixa 115 cm Altura do Chão Até o Assento: Alta 62 cm - Baixa 54 cm Altura do Chão Até o Braço: Alta 78 cm - Baixa 69 cm Profundidade: 76 cm Profundidade interna do assento: 48 cm Largura: 64cm Largura interna do assento: 48 cm Peso máximo suportado: 130kg</p>			
03	Unid.	<p>CADEIRA FIXA TIPO INTERLOCUTORA PARA ESCRITÓRIO.</p>  <p>(Imagem ilustrativa)</p> <p>Cadeira fixa tipo interlocutora para escritório, com os seguintes elementos: Estrutura da Cadeira: Estrutura fixa modelo Interlocutor. Tipo de Pé com formato cuvo do "S". Estrutura: Cromado. Tipo de base: Fixo. Tipo de encosto: Espaldar Médio Revestimento em couro sintético. Características adicionais: Com Braços Fixos com apoio para os braços e cotovelos com espuma revestida com material sintético na cor da cadeira e estrutura do braço</p>	2	1.130,98	2.261,96



Câmara Municipal de São João do Pacuí-MG

Aurestina Ramos n° 388 CEP 39365 – 000 São João do Pacuí MG
E-mail – licitacao@camarasaojoaodopacui.mg.gov.br

		<p>cromada. Linha Mola Ensacada – Cor: Preto DIMENSÕES Mínimas: Largura do Assento: 48,0 cm Profundidade do Assento: 47,0 cm Largura do Encosto: 48,0 cm Altura do Encosto: 55,0 cm Altura Total: 98,0 cm COR PRETO.</p>			
04	Unid.	<p>CADEIRA FIXA 4 PÉS .</p>  <p>(Imagem ilustrativa)</p> <p>Cadeira Fixa 4 Pés, com os seguintes elementos: Material Estrutura: Aço com 4 pés, chapa 18, com ponteiros plásticas antiderrapantes. Material Assento: Polipropileno com estofado em courino. Material Encosto: Polipropileno com estofado em courino. Material Revestimento Assento E Encosto: Courino. Cor: Preto. Acabamento Estrutura: Pintado em Epóxi Tipo Base: Fixo Tipo Encosto: Fixo Características Adicionais: Sem braço Dimensões do Encosto: 31cm x 44cm (A x L) Dimensões do Assento: 45cm x 41cm (L x P)</p>	10	397,96	3.979,60
05	Unid.	<p>MESA DIRETOR COM GAVETEIRO ACOPLADO.</p>	1	1.658,09	1.658,09



Câmara Municipal de São João do Pacuí-MG

Aurestina Ramos n° 388 CEP 39365 – 000 São João do Pacuí MG
E-mail – licitacao@camarasaojoaodopacui.mg.gov.br

		 <p>(Imagem ilustrativa)</p> <p>Mesa diretor com gaveteiro acoplado, com os seguintes elementos: Especificações Mínimas: Tampo em MDP com 38 mm de espessura; Tampo encabeçamento em todos os topos com fita borda PVC 1 mm; Pés/Painéis laterais em MDP 25 mm de espessura, na cor Preta; Saia/Painel Frontal em MDP 15 mm; 4 Gavetas com corrediças metálicas, que podem ser montadas a direita ou esquerda da mesa; Sapata niveladora de altura; Dimensões: A: L (largura) x A (altura) X P (profundidade) L total 1,70 x P 0,70m x A 0,75 - Tampo com 1.50m. Cor Preta para os pés e saia e opções de cores para o tampo de mesa diversos, nas tonalidades Amadeiradas. Dimensões Gaveteiro: Largura: 40,0 cm X Altura: 64,0 cm.</p>			
06	Unida de	MESA DE REUNIÃO RETANGULAR . TAMPO BIPARTIDO. 	1	2.378,10	2.378,10



Câmara Municipal de São João do Pacuí-MG

Aurestina Ramos n° 388 CEP 39365 – 000 São João do Pacuí MG
E-mail – licitacao@camarasaojoaodopacui.mg.gov.br

		<p>(Imagem ilustrativa)</p> <p>Mesa de reunião retangular . Tampo bipartido, com os seguintes elementos: Confeccionado em Material: Madeira MDP. Tampo em MDP de 25MM. Pés painel com acabamento ABS , sapatas reguladoras de desnível, saia em MPD 13mm. Medidas: Comprimento; 3,20cm x Largura;1,20cm x Altura:0,74cm. Cores: Diversas nas tonalidades Amadeiradas.</p>			
	Unid.	<p>GAVETEIRO MOVEL PARA ESCRITÓRIO COM 4 GAVETAS COM CHAVE.</p>  <p>(Imagem ilustrativa)</p> <p>Gaveteiro Movel Para Escritório Com 4 Gavetas Com Chave, com os seguintes elementos: GAVETEIRO MÓVEL, material: Madeira MDP. Tipo revestimento: Laminado melamínico. Quantidade gavetas: 4 unid. Características adicionais mínimas: Com 4 rodízios duplo. Fechadura, puxadores em aço. Confeccionado em fibra de madeira de média densidade (MDP) com 25 mm de espessura. Cores: Diversas na tonalidade Amadeiradas. Dimensões: Largura: 46 cm x Profundidade: 40cm x Altura: 67 cm</p>	1	752,42	752,42

1.3. As imagens indicativas dos bens acima discriminados são meramente ilustrativas e referenciais, tendo sido dispostas para o fim exclusivo de facilitação da compreensão das exigências feitas, das quais são vinculantes tão somente as descrições gerais e complementares dos móveis.



Câmara Municipal de São João do Pacuí-MG

Aurestina Ramos nº 388 CEP 39365 – 000 São João do Pacuí MG
E-mail – licitacao@camarasaojoaodopacui.mg.gov.br

1.4. Estarão incluídos, no fornecimento dos móveis abrangidos pelo objeto contratual, os serviços de transporte e montagem dos bens, conforme as diretrizes a serem informadas e confirmadas pela Câmara Municipal de São João do Pacuí/MG.

1.4.1. Por ocasião das atividades de transporte e montagem, ínsitas à aquisição contratual, os bens deverão ser devidamente acondicionados e manuseados por equipe especializada de colaboradores, a fim de que seja preservada a integridade estrutural e funcional do mobiliário.

1.5. Quando da aquisição definitiva pela Câmara Municipal, os bens deverão ser fornecidos sem quaisquer vícios e sua adequação estrutural, funcional e jurídica deverá ser demonstrada documentalmente, mediante a apresentação dos documentos previstos como requisitos de comprovação da habilitação técnica.

1.6. Os bens deverão ser novos e de primeiro uso, não sendo permitidos os seminovos ou usados, a fim de evitar desgaste e danos prévios, bem como de prolongar a vida útil do mobiliário.

1.7. Os levantamentos efetuados e valor medio são de R\$ 13.303,75 (treze mil trezentos e três centavos e setenta e cinco centavos), sendo que, nos termos do Art. 23. da Lei Nº 14.133/2021, valor previamente estimado da contratação deverá ser compatível com os valores praticados pelo mercado, considerados os preços constantes de bancos de dados públicos e as quantidades a serem contratadas, observadas a potencial economia de escala e as peculiaridades do local de execução do objeto. Os valores máximos para a contratação não poderão ultrapassar, ressalvada hipótese devidamente justificada, os preços de referência apurados pela Câmara Municipal o por meio de ampla pesquisa de mercado.

1.8. Os preços de referência acima apresentados foram obtidos através de pesquisa de contratações similares feitas pela Administração Pública obtidas no Painel de Preços do Governo Federal, bem como em mídias especializadas, sites oficiais de empresas fornecedoras.

1.9. O prazo de vigência do Contrato será da assinatura do contrato até 31/12/2024.

1. DA FUNDAMENTAÇÃO E DA JUSTIFICATIVA PARA CONTRATAÇÃO

1.1. A contratação direta será regida pela Lei 14.133/2021, pela Resolução Legislativa n. 02/2024 desta Câmara Municipal e demais legislação vigentes e pertinentes a matéria.

1.2. A presente aquisição se justifica tendo em vista que a Câmara Municipal necessita equipar a sala onde será implantado o gabinete do presidente, que tendo em vista a não existência de móveis em estoque nesta Câmara Municipal, e para a instação dos trabalhos será necessário equipamentos de mobiliário de escritório tais como; mesa, cadeiras e gaveterio. Já no ambiente externo, mas dentro do salão da Câmara Municipal, existem algumas mesas improvisadas que juntas formam uma única mesa, que é usado para reuniões, ocorre que diante de tal imprevisto dificulta os trabalhos dos vereadores, servidores, assessores e demais usuários desta Câmara Municipal, necessitando ser trocadas por uma única mesa de amplo espaço e comodidade, bem como a troca de cadeiras para uso na referida mesa que são desgastadas pelo uso e decurso do tempo.



Câmara Municipal de São João do Pacuí-MG

Aurestina Ramos n° 388 CEP 39365 – 000 São João do Pacuí MG
E-mail – licitacao@camarasaojoaodopacui.mg.gov.br

1.3. A secretaria administrativa necessita de uma cadeira nova para o uso das atividades dos servidores, pois a atual cadeira já não apresenta as mesmas utilidades e funcionalidade de antes, podendo inclusive causar problemas de saúde ao servidor que fizer uso da mesma.

1.4. Faz-se necessário, portanto, o mínimo de conforto e ergonomia para que os serviços públicos sejam prestados de forma adequada, atendendo à demanda sob a perspectiva do interesse público com a contratação ora pretendida.

2. DO LOCAL DE ENTREGA

3.1. Os produtos, objeto do presente Termo de Referência, deverão ser entregues na sede da Câmara Municipal de São João do Pacuí/MG, no seguinte endereço: Aurestina Ramos n° 388 CEP 39365 – 000 São João do Pacuí MG, acompanhados da respectiva Nota Fiscal e documentação pertinente ao pedido, em dia útil e no horário regular de expediente (das 8:00 às 13:00 hrs).

3.2. A mão de obra para o transporte e descarregamento dos produtos correrá, exclusivamente por conta da empresa contratada.

3.3. A entrega deverá ser feita, mediante Ordem de Fornecimento, de forma total ou parcelada, nas quantidades solicitadas pela Contratante, de acordo com as necessidades da solicitante.

3. DA ENTREGA/MONTAGEM E ACEITAÇÃO DO OBJETO

3.1. O prazo para entrega/montagem dos mobiliários será de **30 (trinta) dias**, contado do recebimento da Ordem de Fornecimento, emitida pela Câmara Municipal de São João do Pacuí/MG, que poderá ser feita por correio eletrônico (email).

3.2. Excepcionalmente, o prazo constante na disposição anterior poderá ser prorrogado por igual período, desde que a contratada demonstre, de maneira suficiente e por fato superveniente e não culposo, a impossibilidade de executar as respectivas atividades no prazo de execução inicialmente previsto.

3.3. A critério da Câmara Municipal será exigida a apresentação de Catálogos contendo a imagem para caracterização dos produtos e especificações técnicas.

3.4. Os catálogos deverão conter a devida identificação do item, dispor de informações quanto às suas características, marca/ modelo e material..

3.5. Será desclassificada a proposta que não atenda às exigências do Termo de Referência, for omissa ou apresente irregularidades insanáveis.

3.6. Os licitantes deverão colocar à disposição da Administração para esclarecimentos de possíveis dúvidas.

4. DO RECEBIMENTO PROVISÓRIO E RECEBIMENTO DEFINITIVO

5.1 Os bens serão recebidos provisoriamente pela Câmara Municipal em até 05 (cinco) dias, após a entrega e a montagem dos móveis, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações quantitativas e qualitativas constantes neste Termo de Referência e na proposta comercial, e, definitivamente, em até 05 (cinco) dias, contados do término do prazo de recebimento provisório, em que será confirmada, ou não, a aceitação do mobiliário mediante atesto.

5.2. Os recebimentos provisório e definitivo não excluirão a responsabilidade da contratada pela realização das medidas saneadoras ou reparatórias que sejam cabíveis em face de eventuais e demonstrados vícios estruturais, funcionais ou jurídicos que se encontrem presentes nos bens adquiridos, inclusive no que diz respeito à possibilidade de substituição dos bens viciados, os quais,



Câmara Municipal de São João do Pacuí-MG

Aurestina Ramos n° 388 CEP 39365 – 000 São João do Pacuí MG
E-mail – licitacao@camarasaojoaodopacui.mg.gov.br

nesta hipótese, deverão ser substituídos em até 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da regular notificação da contratada.

5.3. Excepcionalmente, o prazo constante na disposição anterior poderá ser prorrogado por igual período, desde que a contratada demonstre, de maneira suficiente e por fato superveniente e não culposo, a impossibilidade de executar a respectiva substituição no prazo inicialmente previsto.

6. DA GARANTIA DOS PRODUTOS

6.1. O prazo de garantia dos bens objeto da licitação será de no mínimo 12 (doze) meses contra qualquer defeito de fabricação e/ou falha, contados da data do recebimento definitivo dos mesmos.

6.2. Durante o prazo de garantia dos produtos o fornecedor fica obrigado a substituir o produto em desconformidade ao termo de referência no prazo máximo de 05 (cinco) dias contados do recebimento da comunicação que poderá ser por e-mail ou telefone.

7. DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

7.1 A Câmara Municipal de São João do Pacuí obriga-se a:

- a) Exigir o cumprimento de todos os compromissos assumidos pela contratada e todas as providências necessárias ao bom andamento da execução do objeto contratual, de acordo com as disposições legais e os instrumentos e documentos integrantes do processo administrativo de contratação;
- b) Proceder ao devido atesto de execução do objeto contratual, com as ressalvas que se fizerem necessárias, ou rejeitar, no todo ou em parte, a prestação executada em desacordo com as respectivas especificações e normas legais e contratuais;
- c) Exercer as atribuições correlatas à fiscalização da execução do objeto contratual, incluindo a documentação das ocorrências havidas, por meio de colaborador especialmente designado para esses fins fiscalizatórios;
- d) Proporcionar à contratada todas as facilidades necessárias para o regular desempenho de suas obrigações dentro dos prazos e das condições aplicáveis à contratação, inclusive mediante a prestação de informações e esclarecimentos sobre o objeto contratual e sua vigência;
- e) Permitir, às suas dependências e quando necessário, o acesso dos colaboradores da contratada para a execução do objeto contratual;
- f) Efetuar o pagamento do valor devido à contratada, conforme os prazos e as condições aplicáveis à relação contratual entre as partes;
- g) Manifestar-se formalmente em todos os atos relativos ao período de vigência e execução do objeto contratual, em especial, quando da eventual aplicação de sanções ou de alterações e repactuações contratuais;

8. DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR

8.1 O fornecedor obriga-se;

- a) Entregar os produtos conforme condições, termos e prazos estabelecidas neste instrumento e proposta apresentada;
 - b) Providenciar a montagens dos moveis no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência, em perfeitas condições de uso.
 - c) Garantir a excelente qualidade dos móveis;
 - d) Atender integralmente a todas as exigências estabelecidas no contrato e Termo de Referência;
 - e) Permitir e facilitar, durante a entrega dos móveis, a fiscalização, supervisão inspeção dos produtos, pelo CONTRATANTE, devendo prestar todos os esclarecimentos necessários quando
-



Câmara Municipal de São João do Pacuí-MG

Aurestina Ramos n° 388 CEP 39365 – 000 São João do Pacuí MG
E-mail – licitacao@camarasaojoaodopacui.mg.gov.br

solicitado;

- f) Manter durante a vigência deste contrato, em dia todas as condições que lhe foram exigidas para a habilitação;
- g) Informar a CONTRATADA, com antecedência mínima de 24 (vinte e quatro) horas, a ocorrência de qualquer fato ou condição que possa atrasar ou impedir a entrega dos produtos, no todo ou em parte, indicando medidas para corrigir a situação;
- h) Em caso de ausência de força maior, ficará sob responsabilidade da contratada a substituição dos produtos ausentes de igual ou maior capacidade, para dar continuidade ao fornecimento sem prejuízo de ônus a contratante.
- i) Comunicar imediatamente e por escrito a Câmara Municipal, através da Fiscalização, qualquer anormalidade verificada, para que sejam adotadas as providências de regularização necessárias;
- j) Atender com prontidão as reclamações por parte do recebedor dos produtos, objeto da presente licitação.
- k) Substituir as suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que verificarem defeitos ou incorreções.
- l) Responsabilizarem-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais decorrentes da execução do Objeto.
- m) Responder pelos danos causados diretamente a Contratante e/ ou a terceiros, decorrentes da sua culpa ou dolo na execução do Objeto.
- n) Providenciar a imediata correção das divergências apontadas pelos órgãos solicitantes, quanto ao fornecimento do objeto.
- o) Não será aceito em hipótese alguma produtos adulterados ou fora das especificações e qualidades estabelecidas neste termo.
- p) Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o presente contrato sem prévia e expressa anuência da Contratante.

9. DA VALIDADE DO CONTRATO

9.1 O vencedor da licitação deverá assinar contrato no prazo de 05(cinco) dias úteis após a homologação, sob pena de decair do direito.

9.2. O contrato terá duração até 31/12/2024 contados a partir da sua assinatura.

10. DO PAGAMENTO

10.1. O pagamento dos valores devidos pela Contratação, será efetuado pela Câmara Municipal, em até 10 (dez) dias, a partir da data da apresentação, pela Contratada, da Nota Fiscal e após confirmação do recebimento definitivo, caso não haja nenhuma irregularidade ou até que a mesma seja sanada.

10.1.1. Caso venha ocorrer à necessidade de providências complementares por parte da Contratada, afluência do prazo para pagamento será interrompida, reiniciando-se a sua contagem a partir da data em que estas forem cumpridas.

10.1.2. Quaisquer pagamentos não isentarão a Contratada das responsabilidades estabelecidas.

10.1.3. Por ocasião de cada pagamento, serão efetuadas as retenções cabíveis, nos termos da legislação específica aplicável.

10.1.4. O pagamento será feito por crédito em conta corrente na instituição bancária ou através de cheque nominal à Contratada.

10.1.5. Nos termos do Art. 137, §2º, IV da Lei Nº 14.133/2021, a Contratada deverá cumprir a ordem de fornecimento ou documento equivalente, mesmo estando a Câmara Municipal em débito



Câmara Municipal de São João do Pacuí-MG

Aurestina Ramos nº 388 CEP 39365 – 000 São João do Pacuí MG
E-mail – licitacao@camarasaojoaodopacui.mg.gov.br

para com a mesma.

10.1.5.1. Nenhum pagamento será efetuado à licitante vencedora enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência.

11. DA FORMA E DOS CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

11.1. A contratada será selecionada por meio da realização de processo de DISPENSA DE LICITAÇÃO pública (art. 75, II da Lei Nº 14.133/2021 e Resolução Legislativa nº 02/2024), sob a forma “FÍSICA”, conforme Regulamento desta Câmara Municipal Resolução n. 02/2024, pelo critério de julgamento do tipo MENOR PREÇO POR ITEM, conforme Aviso de Dispensa.

11.2. Serão aceitos participação exclusivamente de Micro empresas, empresas de pequeno porte ou equiparadas, nos termos do Art. 47, inciso II da Lei Complementar 126/2006.

11.3. Os interessados em participar do processo de dispensa de licitação, deverão encaminhar até a data e horário definido no Aviso de Dispensa a proposta de preço juntamente com os documentos de habilitação no e-mail: licitacao@camarasaojoaodopacui.mg.gov.br ou protocolo físico na sede da Câmara Municipal de São João do Pacuí/MG.

12. DA PROPOSTA DE PREÇO

12.1 . A proposta de preços deverá ser elaborada em conformidade com as condições indicadas neste TERMO DE REFERÊNCIA, e instrumento convocatório AVISO DE DISPENSA, devidamente datada e assinada pelo seu representante legal, contendo:

12.2. A validade da proposta será de no mínimo 60 (sessenta) dias.

12.3. Os preços deverão ser cotados em reais, utilizando apenas 02 (duas) casas decimais.

12.4. A proposta de preços deverá ser enviado concomitantemente com os documentos necessários à habilitação, via e-mail ou protocolado no setor de licitação, até a data e horário definidos no Aviso de Dispensa.

13. DO FUNDAMENTO LEGAL

13.1. O objeto deste Termo de Referência tem amparo legal disposto no artigo 75, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/21 e alterações posteriores.

14. DA GESTÃO DO CONTRATO

10.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

10.2. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

10.3. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

10.4. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo pelo servidor: Elan Ederli Ramos.

10.5. O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para o legislativo.



Câmara Municipal de São João do Pacuí-MG

Aurestina Ramos nº 388 CEP 39365 – 000 São João do Pacuí MG
E-mail – licitacao@camarasaojoaodopacui.mg.gov.br

11. DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO - (DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO)

14.2. Como requisito para contratação será exigido documentos para a habilitação relacionados no Art. 62 da Lei Nº 14.133/2021, que **deverão ser enviados juntamente com a proposta de preços para o e-mail: licitacao@camarasaojoaodopacui.mg.gov.br, obedecendo às regras e prazos estabelecidos no Aviso de Dispensa ou protocolado no setor de licitação, até a data e horário definidos no Aviso de Dispensa, sob pena de inabilitação, sendo eles:**

I - HABILITAÇÃO JURÍDICA

- a) Registro comercial, no caso de empresa individual, inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, ou;
- b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social - e alterações em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documento de eleição de seus administradores. No caso de alterações será admitido o estatuto ou o contrato consolidado, ou;
- c) Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedade civil, acompanhada de prova da diretoria em exercício, ou;
- d) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira, em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, se a atividade assim o exigir, bem assim, documento em que identificados os seus administradores.
- e) Em se tratando de microempreendedor individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br , ou;
- f) No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores.
- g) Certidão Simplificada, Ou Simplificada Digital da Junta Comercial, com data de emissão máxima de 90 (Noventa) dias, ou outro documento capaz de comprovação da condição de Microempresas (ME), Empresas de Pequeno Porte (EPP);
- h) Documento de Identificação dos sócios da empresa com número do CPF e RG.

III- REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

- a) Prova de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – **CNPJ**;
- b) Certidão de Regularidade de Débitos com a Fazenda Federal, mediante apresentação da Certidão de débitos relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, abrangendo as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991 (seguridade social - INSS), admitida comprovação também, por meio de "certidão positiva com efeito de negativa", diante da existência de débito confesso, parcelado e em fase de adimplemento; - **CND FEDERAL**
- c) Certidão Negativa de Débitos e Tributos Estaduais, expedida pela Secretaria de Estado da Fazenda, do domicílio ou sede da proponente, admitida comprovação também, por meio de "certidão positiva com efeito de negativa", diante da existência de débito confesso, parcelado e em fase de adimplemento; - **CND ESTADUAL**
- d) Certidão de Regularidade de Débitos com a Fazenda Municipal, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débitos e Tributos Municipais, expedida pela Secretaria Municipal da Fazenda, do domicílio ou sede da proponente, admitida comprovação também, por meio de



Câmara Municipal de São João do Pacuí-MG

Aurestina Ramos n° 388 CEP 39365 – 000 São João do Pacuí MG
E-mail – licitacao@camarasaojoaodopacui.mg.gov.br

"certidão positiva com efeito de negativa", diante da existência de débito confesso, parcelado e em fase de adimplemento; - **CND MUNICIPAL**

- e) Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviços (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei, admitida comprovação também, por meio de "certidão positiva com efeito de negativa", diante da existência de débito confesso, parcelado e em fase de adimplemento; - **CND FGTS**
- f) Prova de regularidade para com a Justiça do Trabalho, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), nos termos do Título VII – A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovado pelo Decreto – Lei n° 5.452, de 1° de maio de 1933, admitida comprovação também, por meio de "certidão positiva com efeito de negativa", diante da existência de débito confesso, parcelado e em fase de adimplemento; - **CND TRABALHISTA.**

III - QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

- b) Certidão negativa de falência, concordata, recuperação judicial e extrajudicial, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, ou de execução patrimonial, expedida pelo distribuidor do domicílio da pessoa física. **CND – FALENCIA E CONCORDATAS**

IV - DECLARAÇÕES - DECLARAÇÃO CONJUNTA (conforme modelo de Anexo IV do Aviso de Dispensa)

- a) Declaro sob as penas da lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.
- b) Declaro, sob as penas da Lei, que não ultrapassei o limite de faturamento e cumpro os requisitos estabelecidos no Art. 3° da Lei Complementar n° 123, de 14 de dezembro de 2006, sendo apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos artigos 42 ao 49 da referida Lei Complementar.
- c) Declaro que estou ciente e concordo com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que cumpro plenamente os requisitos de habilitação definidos no edital.
- d) Declaro cumprir os requisitos de habilitação e que as declarações informadas são verídicas, conforme art. 63, inciso I, da Lei 14.133/2021.
- e) Declaro cumprir as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.
- f) Declaro para fins do inciso XXXIII do artigo 7° da Constituição Federal, com redação dada pela Emenda Constitucional, n° 20/98, que não emprega menores de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de que qualquer trabalho a menores de 16 anos.

12. DA SELEÇÃO DO FORNECEDOR

12.1. O fornecedor será selecionado pelo menor preço POR ITEM, conforme Regulamentação desta Câmara Municipal em Resolução n. 02/2024. Ficando o item deserto ou fracassado, poderá valer-se do menor preço obtido na pesquisa de preços, conforme o Art. 22, III, Instrução Normativa SEGES/ME N° 67, de 8 de julho de 2021, e **AVISO DE DISPENSA.**



Câmara Municipal de São João do Pacuí-MG

Aurestina Ramos n° 388 CEP 39365 – 000 São João do Pacuí MG
E-mail – licitacao@camarasaojoaodopacui.mg.gov.br

13. DAS PENALIDADES

13.1. O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pela CONTRATADA, poderá acarretar, resguardados os preceitos legais pertinentes, sendo-lhe garantida a prévia defesa, nas seguintes sanções:

13.1.1. Advertência pelo atraso de até 02 (dois) dias corridos e sem prejuízo para a CONTRATANTE, na entrega da mercadoria/prestação do serviço/execução da obra, ainda que inicial, intermediário ou de substituição/reposição.

13.1.2. Multa de até 10% do total do contrato/ordem de compra/serviço para o caso de atraso superior a 10 (dez) dias corridos ou em situações que acarretem prejuízo a CONTRATANTE, na entrega da mercadoria/prestação do serviço/execução da obra, ainda que inicial, intermediário ou de substituição/reposição.

13.1.3. Multa de até 10% do total do contrato/ordem de compra/serviço para o caso de execução imperfeita do objeto.

13.1.4. Multa de até 20% sobre o valor total do contrato/ordem de compra/serviço se deixar de entregar a mercadoria/prestar o serviço/executar a obra, no prazo determinado, ainda que inicial, intermediário ou de substituição/reposição.

13.1.5. Multa de até 20% sobre o valor total do contrato/ordem de compra/serviço se deixar de entregar a mercadoria/prestar o serviço/executar a obra, no prazo determinado, ainda que inicial, intermediário ou de substituição/reposição.

13.1.6. Impedimento de licitar e contratar, nos termos do art. 156, §4º, da Lei 14.133/21;

13.1.7. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, nos termos do art. 156, §5º, da Lei 14.133/21;

13.2. As penalidades acima relacionadas não são exaustivas, mas sim exemplificativas, podendo outras ocorrências ser analisadas e ter aplicação por analogia e de acordo com a Lei nº 14.133/21, em especial aos artigos 155 a 163.

13.3. As sanções aqui previstas são independentes entre si, podendo ser aplicadas isoladas ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.

14. DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

14.1. As dotações orçamentárias para acobertar as despesas que venham a decorrer, no presente exercício, com as contratações pretendidas através do procedimento licitatório respectivo - se necessárias e viáveis, são as abaixo descritas e as suas correspondentes no(s) orçamento(s) subsequente(s):

01.031.0001.3001 Aquisição de Equip. e Mat. Perm. P/ os Serv. da Camara Municipa
44905200 Equipamentos e Mat.Permanentes 1500000000 Recursos Não Vinculados de Impostos
FICHA – 28

15. NECESSIDADE DE SIGILO

15.1. A contratação ora pretendida não exige, classificação sigilosa devendo o presente Termo de Referência ser anexado ao instrumento convocatório (Edital ou Aviso de Contratação Direta).

16. CONDIÇÕES GERAIS



Câmara Municipal de São João do Pacuí-MG

Aurestina Ramos n° 388 CEP 39365 – 000 São João do Pacuí MG
E-mail – licitacao@camarasaojoaodopacui.mg.gov.br

16.1. A CONTRATANTE reserva para si o direito de não aceitar ou receber produtos/serviços em desacordo com o previsto neste Termo de Referência, ou em desconformidade com as normas legais e técnicas pertinentes ao seu objeto, podendo rescindir a contratação nos termos da Lei 14.133/21.

16.2. Qualquer tolerância por parte da CONTRATANTE, no que tange ao cumprimento das obrigações ora assumidas pela CONTRATADA, não importará em hipótese alguma, em alteração contratual, novação, transação ou perdão, permanecendo em pleno vigor todas as condições ajustadas e podendo a CONTRATANTE exigir seu cumprimento a qualquer tempo.

16.3. A contratação não estabelece qualquer vínculo de natureza empregatícia ou de responsabilidade entre a CONTRATANTE e os agentes, prepostos, empregados ou demais pessoas da CONTRATADA designadas para execução do objeto, sendo a CONTRATADA a única responsável por todas as obrigações e encargos, decorrentes da relação de trabalho entre ela e seus profissionais ou contratados, previstos na legislação pátria vigente, seja trabalhista, previdenciária, social, de caráter secundário ou de qualquer outra forma.

São João do Pacuí/MG, 23 de Maio de 2024.

ANTONIO AUGUSTO RAMOS DA SILVA
Agente de Contratação



Câmara Municipal de São João do Pacuí-MG

Aurestina Ramos nº 388 CEP 39365 – 000 São João do Pacuí MG
E-mail – licitacao@camarasaojoaodopacui.mg.gov.br

ANEXO II - MINUTA DE CONTRATO Nº ___/2024

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 04/2024 DISPESNA DE LICITAÇÃO Nº 04/2024

A **CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DO PACUÍ- MG**, inscrito no sob o n. CNPJ nº01.612.487/0001-26, com endereço na Av. Aurestina Ramos, n. 388 neste ato representado pelo seu presidente a Sr. Wallisson Martins Oliveira, neste ato denominado **CONTRATANTE**, e de outro lado a empresa o(a) **RAZÃO SOCIAL DA CONTRATADA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº, sediado(a) na, em doravante designado **CONTRATADO**, neste ato representada por (nome e função no contratado), conforme atos constitutivos da empresa OU procuração apresentada nos autos, tendo em vista o que consta no Processo nº e em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 2021 e em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 2021 e da Resolução Normativa desta Câmara Municipal de nº 02/2024, resolvem celebrar o presente Contrato de Fornecimento de Mobiliário, decorrente da DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N /2024, vinculada ao PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº...../2024, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

CLAUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. O objeto da presente dispensa é a escolha da proposta mais vantajosa para a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO, ENTREGA E MONTAGEM DE MOBILIÁRIO DE ESCRITÓRIO DESTINADO A CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DO PACUI/MG. Conforme condições e especificações deste – TERMO DE REFERÊNCIA.**

1.2. Dos itens que compõem o objeto do deste Contrato:

Item	Descrição	Unid.	Qtd.	Valor Unit.	Valor Total.

2 – CLAUSULA SEGUNDA - DA VINCULAÇÃO

2.1. Os signatários deste Contrato sujeitam-se às normas da Lei Nº 14.133/2021.

2.2. Para a presente contratação será dispensada de licitação com fundamento no Artigo 75, inciso II da Lei Federal nº 14.133/21 e alterações posteriores, mediante ato de ratificação exarado no PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº .../2024, correspondente a DISPPENSA DE LICITAÇÃO N. .../....

3 – CLAUSULA TERCERIA - DO PREÇO E DO PAGAMENTO

3.1. O valor estimado da contratação é de R\$ (.....);

3.1.1. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.



Câmara Municipal de São João do Pacuí-MG

Aurestina Ramos nº 388 CEP 39365 – 000 São João do Pacuí MG
E-mail – licitacao@camarasaojoaodopacui.mg.gov.br

3.2. Do Pagamento

3.2.1. O pagamento dos valores devidos pela Contratação, será efetuado pela Câmara Municipal, em até 10 (dez) dias, a partir da data da apresentação, pela Contratada, da Nota Fiscal e após confirmação do recebimento definitivo, caso não haja nenhuma irregularidade ou até que a mesma seja sanada.

3.2.2. Caso venha ocorrer à necessidade de providências complementares por parte da Contratada, afluência do prazo para pagamento será interrompida, reiniciando-se a sua contagem a partir da data em que estas forem cumpridas.

3.2.3. Quaisquer pagamentos não isentarão a Contratada das responsabilidades estabelecidas.

3.2.4. Por ocasião de cada pagamento, serão efetuadas as retenções cabíveis, nos termos da legislação específica aplicável.

3.2.5. O pagamento será feito por crédito em conta corrente na instituição bancária ou através de cheque nominal à Contratada.

3.2.6. Nos termos do Art. 137, §2º, IV da Lei Nº 14.133/2021, a Contratada deverá cumprir a ordem de fornecimento ou documento equivalente, mesmo estando a Câmara Municipal em débito para com a mesma.

3.2.6.1. Nenhum pagamento será efetuado à licitante vencedora enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência.

4 – CLAUSULA QUARTA – DA ENTREGA/MONTAGEM E ACEITAÇÃO DO OBJETO

4.1. O prazo para entrega/montagem dos mobiliários será de **30 (trinta) dias**, contado do recebimento da Ordem de Fornecimento, emitida pela Câmara Municipal de São João do Pacuí/MG, que poderá ser feita por correio eletrônico (email).

4.2. Excepcionalmente, o prazo constante na disposição anterior poderá ser prorrogado por igual período, desde que a contratada demonstre, de maneira suficiente e por fato superveniente e não culposo, a impossibilidade de executar as respectivas atividades no prazo de execução inicialmente previsto.

4.3. A critério da Câmara Municipal será exigida a apresentação de Catálogos contendo a imagem para caracterização dos produtos e especificações técnicas.

4.4. Os catálogos deverão conter a devida identificação do item, dispor de informações quanto às suas características, marca/ modelo e material..

4.5. Será desclassificada a proposta que não atenda às exigências do Termo de Referência, for omissa ou apresente irregularidades insanáveis.

4.6. Os licitantes deverão colocar à disposição da Administração para esclarecimentos de possíveis dúvidas.

5– CLAUSULA QUINTA - DO RECEBIMENTO PROVISÓRIO E RECEBIMENTO DEFINITIVO E GARANTIA

5.1 Os bens serão recebidos provisoriamente pela Câmara Municipal em até 05 (cinco) dias, após a entrega e a montagem dos móveis, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações quantitativas e qualitativas constantes neste Termo de Referência e na proposta comercial, e, definitivamente, em até 05 (cinco) dias, contados do término do prazo de recebimento provisório, em que será confirmada, ou não, a aceitação do mobiliário mediante atesto.



Câmara Municipal de São João do Pacuí-MG

Aurestina Ramos nº 388 CEP 39365 – 000 São João do Pacuí MG
E-mail – licitacao@camarasaojoaodopacui.mg.gov.br

5.2. Os recebimentos provisório e definitivo não excluirão a responsabilidade da contratada pela realização das medidas saneadoras ou reparatórias que sejam cabíveis em face de eventuais e demonstrados vícios estruturais, funcionais ou jurídicos que se encontrem presentes nos bens adquiridos, inclusive no que diz respeito à possibilidade de substituição dos bens viciados, os quais, nesta hipótese, deverão ser substituídos em até 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da regular notificação da contratada.

5.3. Excepcionalmente, o prazo constante na disposição anterior poderá ser prorrogado por igual período, desde que a contratada demonstre, de maneira suficiente e por fato superveniente e não culposo, a impossibilidade de executar a respectiva substituição no prazo inicialmente previsto.

5.4. O prazo de garantia dos bens objeto da licitação será de no mínimo 12 (doze) meses contra qualquer defeito de fabricação e/ou falha, contados da data do recebimento definitivo dos mesmos.

5.5. Durante o prazo de garantia dos produtos o fornecedor fica obrigado a substituir o produto em desconformidade ao termo de referência no prazo máximo de 05 (cinco) dias contados do recebimento da comunicação que poderá ser por e-mail ou telefone

6 – CLAUSULA SEXTA - DAS OBRIGAÇÕES

6.1 - São obrigações da CONTRATANTE, além das demais previstas em lei:

6.1.1. Exigir o cumprimento de todos os compromissos assumidos pela contratada e todas as providências necessárias ao bom andamento da execução do objeto contratual, de acordo com as disposições legais e os instrumentos e documentos integrantes do processo administrativo de contratação;

6.1.2. Proceder ao devido atesto de execução do objeto contratual, com as ressalvas que se fizerem necessárias, ou rejeitar, no todo ou em parte, a prestação executada em desacordo com as respectivas especificações e normas legais e contratuais;

6.1.3. Exercer as atribuições correlatas à fiscalização da execução do objeto contratual, incluindo a documentação das ocorrências havidas, por meio de colaborador especialmente designado para esses fins fiscalizatórios;

6.1.4. Proporcionar à contratada todas as facilidades necessárias para o regular desempenho de suas obrigações dentro dos prazos e das condições aplicáveis à contratação, inclusive mediante a prestação de informações e esclarecimentos sobre o objeto contratual e sua vigência;

6.1.5. Permitir, às suas dependências e quando necessário, o acesso dos colaboradores da contratada para a execução do objeto contratual;

6.1.6. Efetuar o pagamento do valor devido à contratada, conforme os prazos e as condições aplicáveis à relação contratual entre as partes;

6.1.7. Manifestar-se formalmente em todos os atos relativos ao período de vigência e execução do objeto contratual, em especial, quando da eventual aplicação de sanções ou de alterações e repactuações contratuais;

6.2. São obrigações da CONTRATADA, além das demais previstas em lei:

6.2.1. a Entregar os produtos conforme condições, termos e prazos estabelecidas neste instrumento e proposta apresentada;

6.2.2. Providenciar a montagens dos moveis no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência, em perfeitas condições de uso.

6.2.3. Garantir a excelente qualidade dos móveis;



Câmara Municipal de São João do Pacuí-MG

Aurestina Ramos nº 388 CEP 39365 – 000 São João do Pacuí MG
E-mail – licitacao@camarasaojoaodopacui.mg.gov.br

- 6.2.4.** Atender integralmente a todas as exigências estabelecidas no contrato e Termo de Referência;
- 6.2.5.** Permitir e facilitar, durante a entrega dos móveis, a fiscalização, supervisão inspeção dos produtos, pelo CONTRATANTE, devendo prestar todos os esclarecimentos necessários quando solicitado;
- 6.2.6.** Manter durante a vigência deste contrato, em dia todas as condições que lhe foram exigidas para a habilitação;
- 6.2.7.** Informar a CONTRATADA, com antecedência mínima de 24 (vinte e quatro) horas, a ocorrência de qualquer fato ou condição que possa atrasar ou impedir a entrega dos produtos, no todo ou em parte, indicando medidas para corrigir a situação;
- 6.2.8.** Em caso de ausência de força maior, ficará sob responsabilidade da contratada a substituição dos produtos ausentes de igual ou maior capacidade, para dar continuidade ao fornecimento sem prejuízo de ônus a contratante.
- 6.2.9.** Comunicar imediatamente e por escrito a Câmara Municipal, através da Fiscalização, qualquer anormalidade verificada, para que sejam adotadas as providências de regularização necessárias;
- 6.2.10.** Atender com prontidão as reclamações por parte do recebedor dos produtos, objeto da presente licitação.
- 6.2.11.** Substituir as suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que verificarem defeitos ou incorreções.
- 6.2.12.** Responsabilizarem-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais decorrentes da execução do Objeto.
- 6.2.13.** Responder pelos danos causados diretamente a Contratante e/ ou a terceiros, decorrentes da sua culpa ou dolo na execução do Objeto.
- 6.2.14.** Providenciar a imediata correção das divergências apontadas pelos órgãos solicitantes, quanto ao fornecimento do objeto.
- 6.2.15.** Não será aceito em hipótese alguma produtos adulterados ou fora das especificações e qualidades estabelecidas neste termo.
- 6.2.16.** Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o presente contrato sem prévia e expressa anuência da Contratante.

7 – CLAUSULA OITAVA - DAS PENALIDADES E MULTAS

7.1. O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pela CONTRATADA, poderá acarretar, resguardados os preceitos legais pertinentes, sendo-lhe garantida a prévia defesa, nas seguintes sanções:

7.1.1 Advertência pelo atraso de até 02 (dois) dias corridos e sem prejuízo para a CONTRATANTE, na entrega da mercadoria/prestação do serviço/execução da obra, ainda que inicial, intermediário ou de substituição/reposição.

7.1.2 Multa de até 10% do total do contrato/ordem de compra/serviço para o caso de atraso superior a 10 (dez) dias corridos ou em situações que acarretem prejuízo a CONTRATANTE, na entrega da mercadoria/prestação do serviço/execução da obra, ainda que inicial, intermediário ou de substituição/reposição.

7.1.3 Multa de até 10% do total do contrato/ordem de compra/serviço para o caso de execução imperfeita do objeto.



Câmara Municipal de São João do Pacuí-MG

Aurestina Ramos nº 388 CEP 39365 – 000 São João do Pacuí MG
E-mail – licitacao@camarasaojoaodopacui.mg.gov.br

7.1.4 Multa de até 20% sobre o valor total do contrato/ordem de compra/serviço se deixar de entregar a mercadoria/prestar o serviço/executar a obra, no prazo determinado, ainda que inicial, intermediário ou de substituição/reposição.

7.1.5 Multa de até 20% sobre o valor total do contrato/ordem de compra/serviço se deixar de entregar a mercadoria/prestar o serviço/executar a obra, no prazo determinado, ainda que inicial, intermediário ou de substituição/reposição.

7.1.6 Impedimento de licitar e contratar, nos termos do art. 156, §4º, da Lei 14.133/21;

7.1.7 Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, nos termos do art. 156, §5º, da Lei 14.133/21;

7.2 As penalidades acima relacionadas não são exaustivas, mas sim exemplificativas, podendo outras ocorrências ser analisadas e ter aplicação por analogia e de acordo com a Lei nº 14.133/21, em especial aos artigos 155 a 163.

7.3 As sanções aqui previstas são independentes entre si, podendo ser aplicadas isoladas ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.

8 – CLAUSULA NONA - DA GESTÃO DO CONTRATO

8.1. O fornecimento do objeto deste Contrato será fiscalizado pelo Setor de Compras/Secretaria solicitante dos itens, através de seus representantes legais ou preposto(s) por ele(s) designado(s).

Nome: Elan Ederli Ramos.

8.2. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

8.3. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

8.4. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

8.5. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo pelo servidor: Elan Ederli Ramos.

8.6. O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para o legislativo.

9 – CLAUSULA DECIMA - DOS CASOS DE EXTINÇÃO DO CONTRATO

9.1. A extinção do Contrato poderá ser:

9.1.1. Determinada por ato unilateral e escrito da Administração, exceto no caso de descumprimento decorrente de sua própria conduta;

9.1.2. Consensual, por acordo entre as partes, por conciliação, por mediação ou por comitê de resolução de disputas, desde que haja interesse da Administração;

9.1.3. Determinada por decisão judicial.

10 – CLAUSULA DECIMA PRIMEIRA - DA VIGÊNCIA E REAJUSTE

10.1. O prazo de vigência do Contrato será até 31/12/2024, podendo ser prorrogados nos termos da Lei 14.133/21.



Câmara Municipal de São João do Pacuí-MG

Aurestina Ramos n° 388 CEP 39365 – 000 São João do Pacuí MG
E-mail – licitacao@camarasaojoadopacui.mg.gov.br

10.2. Qualquer alteração do presente Contrato, se necessário, será objeto de Termo Aditivo, na forma da Lei N° 14.133/2021.

10.3.1. Registros que não caracterizam alteração do Contrato podem ser realizados por simples Apostila na forma da Art. 136 da Lei N° 14.133/2021.

11 – CLAUSULA DECIMA SEGUNDA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

11.1. As despesas decorrentes do presente Contrato correrão à conta da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária. As despesas decorrentes da presente contratação correrão por conta da seguinte dotação orçamentária 2024:

01.031.0001.3001 Aquisição de Equip. e Mat. Perm. P/ os Serv. da Camara Municipa
44905200 Equipamentos e Mat. Permanentes 1500000000 Recursos Não Vinculados de Impostos
FICHA – 28

12 – CLAUSULA DECIMA TERCEIRA - DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL E DOS CASOS OMISSOS

12.1. Aplica-se ao presente Contrato o disposto na Lei N° 14.133/2021, Resoluções Legislativas desta Câmara Municipal sobre a matéria.

12.2. Os casos omissos serão decididos segundo as disposições contidas na Lei N° 14.133/2021 e pelos preceitos de direito público, e a eles serão aplicados, supletivamente, os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado.

13 – CLAUSULA DECIMA QUARTA - DO FORO

13.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Coração de Jesus /MG para dirimir quaisquer dúvidas referentes a este Contrato, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais especial que seja.

E, por estarem justos e contratados, os representantes das partes assinam o presente Contrato, na presença das testemunhas abaixo, em 02 (duas) vias de igual teor e forma para um só efeito.

São João do Pacuí/MG, de de 2024.

CONTRATANTE

CONTRATADA
Representante Legal



Câmara Municipal de São João do Pacuí-MG

Aurestina Ramos n° 388 CEP 39365 – 000 São João do Pacuí MG
E-mail – licitacao@camarasaojoaodopacui.mg.gov.br

ANEXO III

DECLARAÇÃO CONJUNTA DE CUMPRIMENTO DE REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

PROCEDIMENTO LICITATÓRIO N° 04/2024 DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 04/2024

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO, ENTREGA E MONTAGEM DE MOBILIÁRIO DE ESCRITÓRIO DESTINADO A CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DO PACUÍ/MG. Conforme condições e especificações deste – TERMO DE REFERÊNCIA.

A empresa....., pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ....., com sede na Rua....., n°, Bairro, Cidade de, Estado, CEP....., através de seu representante legal/Procurador, inscrito no CPF n°, sob as penas da lei, DECLARA:

- que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;
- que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar n° 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49. A assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o fornecedor não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar n° 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.
- que se enquadramento da condição de microempresa e empresa de pequeno porte, nos termos da Lei Complementar 123/2006.
- que está ciente e concorda com as condições contidas no Aviso de Contratação Direta e seus anexos;
- que assume a responsabilidade pelas transações que forem efetuadas junto a Câmara Municipal, assumindo como firmes e verdadeiras;
- que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, de que trata o art. 93 da Lei n° 8.213/91.
- que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

Data e Local

Assinatura do Diretor ou Representante Legal

(Nome, carimbo e assinatura do representante legal da empresa).



Câmara Municipal de São João do Pacuí-MG

Aurestina Ramos n° 388 CEP 39365 – 000 São João do Pacuí MG
E-mail – licitacao@camarasaojoaodopacui.mg.gov.br

ANEXO IV MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

PROCEDIMENTO LICITATÓRIO N° 04/2024 DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 04/2024

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO, ENTREGA E MONTAGEM DE MOBILIÁRIO DE ESCRITÓRIO DESTINADO A CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DO PACUÍ/MG. Conforme condições e especificações deste – TERMO DE REFERÊNCIA.

IDENTIFICAÇÃO: _____

Razão Social : _____

CNPJ : _____

Endereço : _____ n° _____

bairro _____

Cidade: _____ CEP _____

E-mail : _____

Telefone / Fax : _____

Dados Bancarios(opcional) : Conta _____ Agência/Banco _____

Item	Unid.	Descrição do produto	Qtda.	Marca	Valor unitario	Valor total
01	Unid.	CADEIRA EXECUTIVA GIRATÓRIA COM BRAÇOS. Cadeira executiva giratória com braços com os seguintes elementos: Encosto: espaldar alto em madeira compensada de 12mm e espuma injetada anatômica de 70mm de espessura costurada; Base: giratória tipo back-system com regulagem de inclinação no encosto e regulagem a gás da altura do assento e do encosto com ângulo de reclinção e travamento em diversas posições; Revestimento Encosto e Assento: couro sintético com costuras. Braços: tipo “ T” retilíneos com regulagem de	1			



Câmara Municipal de São João do Pacuí-MG

Aurestina Ramos nº 388 CEP 39365 – 000 São João do Pacuí MG
E-mail – licitacao@camarasaojoaodopacui.mg.gov.br

		<p>altura e apoio em PU; Base: com 5 rodízios do tipo metal preto aranha em nylon, com capa protetora em polipropileno. Capacidade de peso: até 120kg. Ergonomia observante da Norma Regulamentadora nº 17 e da Norma Brasileira ABNT nº 13.962/2018 (“Móveis para escritório – Cadeiras – Requisitos e métodos de ensaio”); Cor preto. DIMENSÕES mínimas: Assento: Largura 46cm X Profundidade 42cm Encosto: Largura 40 cm X Altura 36cm Medidas aproximadas da cadeira montada : 55,0 cm x 55,0 cm (L x P)</p>				
02	Unid.	<p>CADEIRA ESCRITÓRIO – tipo presidente.</p> <p>Cadeira escritório – tipo presidente, com os seguintes elementos.</p> <p>Material estrutura: em aço cromado. Material de revestimento assento e encosto: em couro sintético confortável e durável. Material de assento e encosto: em espuma com molas ensacadas no assento e encosto. Pillow top no assento e no encosto. Faixa de inclinação do encosto: mínimos de 89°x128°. Apoios de braços confortáveis em couro sintético. Suporte lombar fixo.</p> <p>Tipo base: giratória base cromada com no mínimo 1,2mm de espessura com 5 rodízio duplos.</p> <p>Sistema Relax permite reclinar a parte do assento com encosto, podendo travá-lo na posição ideal para auxiliar na ergonomia, proporcionando melhor postura e conforto e Sistema de Pressão Relax dispositivo que auxilia o sistema Relax quando é acionado, com um sistema de pressão localizado abaixo do assento, ajustável conforme a força da pressão. Tipo sistema de regulagem do Pistão a gás classe 3 reforçado.</p> <p>Ergonomia observante da Norma Regulamentadora nº 17 e da Norma Brasileira ABNT nº 13.962/2018 (“Móveis para escritório – Cadeiras – Requisitos e métodos de ensaio”); Cor preto. DIMENÕES mínimas;</p>	1			



Câmara Municipal de São João do Pacuí-MG

Aurestina Ramos n° 388 CEP 39365 – 000 São João do Pacuí MG
E-mail – licitacao@camarasaojoaodopacui.mg.gov.br

		Altura Total: Alta 122 cm - Baixa 115 cm Altura do Chão Até o Assento: Alta 62 cm - Baixa 54 cm Altura do Chão Até o Braço: Alta 78 cm - Baixa 69 cm Profundidade: 76 cm Profundidade interna do assento: 48 cm Largura: 64cm Largura interna do assento: 48 cm Peso máximo suportado: 130kg				
03	Unid.	CADEIRA FIXA TIPO INTERLOCUTORA PARA ESCRITÓRIO. Cadeira fixa tipo interlocutora para escritório, com os seguintes elementos: Estrutura da Cadeira: Estrutura fixa modelo Interlocutor. Tipo de Pé com formato cuvo do "S". Estrutura: Cromado. Tipo de base: Fixo. Tipo de encosto: Espaldar Médio Revestimento em couro sintético. Características adicionais: Com Braços Fixos com apoio para os braços e cotovelos com espuma revestida com material sintético na cor da cadeira e estrutura do braço cromada. Linha Mola Ensacada – Cor: Preto DIMENSÕES Mínimas: Largura do Assento: 48,0 cm Profundidade do Assento: 47,0 cm Largura do Encosto: 48,0 cm Altura do Encosto: 55,0 cm Altura Total: 98,0 cm COR PRETO.	2			
04	Unid.	CADEIRA FIXA 4 PÉS . Cadeira Fixa 4 Pés, com os seguintes elementos: Material Estrutura: Aço com 4 pés, chapa 18, com ponteiras plásticas antiderrapantes. Material Assento: Polipropileno com estofado em courino. Material Encosto: Polipropileno com estofado em courino. Material Revestimento Assento E Encosto: Courino.	10			



Câmara Municipal de São João do Pacuí-MG

Aurestina Ramos n° 388 CEP 39365 – 000 São João do Pacuí MG
E-mail – licitacao@camarasaojoaodopacui.mg.gov.br

		Cor: Preto. Acabamento Estrutura: Pintado em Epóxi Tipo Base: Fixo Tipo Encosto: Fixo Características Adicionais: Sem braço Dimensões do Encosto: 31cm x 44cm (A x L) Dimensões do Assento: 45cm x 41cm (L x P)				
05	Unid.	MESA DIRETOR COM GAVETEIRO ACOPLADO. Mesa diretor com gaveteiro acoplado, com os seguintes elementos: Especificações Mínimas: Tampo em MDP com 38 mm de espessura; Tampo encabeçamento em todos os topos com fita borda PVC 1 mm; Pés/Painéis laterais em MDP 25 mm de espessura, na cor Preta; Saia/Painel Frontal em MDP 15 mm; 4 Gavetas com corrediças metálicas, que podem ser montadas a direita ou esquerda da mesa; Sapata niveladora de altura; Dimensões: A: L (largura) x A (altura) X P (profundidade) L total 1,70 x P 0,70m x A 0,75 - Tampo com 1.50m. Cor Preta para os pés e saia e opções de cores para o tampo de mesa diversos, nas tonalidades Amadeiradas. Dimensões Gaveteiro: Largura: 40,0 cm X Altura: 64,0 cm.	1			
06	Unid.	MESA DE REUNIÃO RETANGULAR . TAMPO BIPARTIDO. Mesa de reunião retangular . Tampo bipartido, com os seguintes elementos: Confeccionado em Material: Madeira MDP. Tampo em MDP de 25MM. Pés painel com acabamento ABS , sapatas reguladoras de desnível, saia em MPD 13mm. Medidas: Comprimento; 3,20cm x Largura;1,20cm x Altura:0,74cm. Cores: Diversas nas tonalidades Amadeiradas.	1			



Câmara Municipal de São João do Pacuí-MG

Aurestina Ramos n° 388 CEP 39365 – 000 São João do Pacuí MG
E-mail – licitacao@camarasaojoadopacui.mg.gov.br

07	Unid.	GAVETEIRO MOVEL PARA ESCRITÓRIO COM 4 GAVETAS COM CHAVE. Gaveteiro Movel Para Escritório Com 4 Gavetas Com Chave, com os seguintes elementos: GAVETEIRO MÓVEL, material: Madeira MDP. Tipo revestimento: Laminado melamínico. Quantidade gavetas: 4 unid. Características adicionais mínimas: Com 4 rodízios duplo. Fechadura, puxadores em aço. Confeccionado em fibra de madeira de média densidade (MDP) com 25 mm de espessura. Cores: Diversas na tonalidade Amadeiradas. Dimensões: Largura: 46 cm x Profundidade: 40cm x Altura: 67 cm	1			
----	-------	---	---	--	--	--

Valor Global por extenso: _____

Declaramos ainda, que:

Temos pleno conhecimento das especificações dos produtos; de acordo com todas as normas deste Aviso de Dispensa e seus anexos, notadamente quanto às exigências previstas no Termo de Referência – Anexo I, tais com; prazo, local de entrega e montagem dos produtos;

Na presente proposta encontra-se todos os custos necessários para atender a demanda do Aviso de Dispensa;

Recebemos da Câmara Municipal de São João do Pacuí/MG todas as informações necessárias a elaboração da nossa proposta;

Estamos cientes dos critérios, prazos de envio desta proposta de preços e habilitação especificados no edital de Aviso de Dispensa, com eles concordamos plenamente;

Obrigamo-nos, ainda, caso nos seja adjudicado o objeto, a assinar o contrato ou documento equivalente dentro do prazo estabelecido, a contar da data de notificação Câmara Municipal, bem como atender a todas as condições prévias a sua assinatura, sob pena das sanções cabíveis;

Declaramos que esta proposta tem o prazo de validade mínima de 60(sessenta) dias.

Data e Local

Assinatura do Diretor ou Representante Legal

(Nome, carimbo e assinatura do representante legal da empresa).